

Hinweise für die Online-Durchführung der Jugendversammlung 2021

Samstag, den 22.05.2021

Online-Versammlungen erfordern eine erhöhte Disziplin von allen Teilnehmern.

Zuerst 15 Minuten später kommen und dann noch fragen "Wie tut man hier abstimmen?" wie beim BSV a.o. Verbandstag passiert. Nein, danke. Also bitte beachtet folgende Hinweise:

Grundsätzliches

- Die SJB benennt eine sogenannte "Regie", welche sich im Hintergrund um Abstimmungen, Rednerliste, Versammlungsführung etc. kümmert.

Zugangsdaten

- Jeder Teilnehmer muss sich vorab angemeldet haben, siehe Einladung
- Jeder Teilnehmer sollte eine E-Mail erhalten haben mit den Zugangsdaten
 - für die Video-Konferenz (BigBlueButton, abgekürzt **BBB**)
 - für das Werkzeug für Rednerliste/Abstimmungen (OpenSlides, abgekürzt **OpS**)
 - sowohl für die eigentliche Jugendversammlung, als auch für den Technik-Check, der am Freitag vorher stattfindet.
- Benutze für BBB und OpS am besten 2 verschiedene, ggf. leicht überlappende Fenster, so dass man leicht umschalten kann.

Werkzeug BBB

- Gebe beim Login Vorname **UND** Nachname ein, sowie in Klammern die Funktion
 - (SJB) = Mitglied des erw. Vorstandes
 - (JL-11) = Jugendleiter des Bezirks 11
 - (JS-7) = Jugendsprecher des Bezirks 7
 - (DEL-3) = Delegierter des Bezirks 3
 - (Gast) = Gast ohne Stimmrecht
- Wähle "*mit Mikrofon*", es wird aber von der Regie nach Einwahl automatisch ausgeschaltet sein.
- BBB verfügt über eine interne Chat-Funktion. Diese sollte NICHT benutzt werden, um eine zweite Diskussionsebene zu eröffnen, sondern um technische Mitteilungen (z. B. Mikrofon ausgefallen) bekannt zu geben.

Werkzeug OpS

- Klicke nach Einwahl als Erstes auf deinen Namen oben links im Menü und setze deinen Status auf "Anwesend".
- Bei jeder offiziellen oder privaten Pause setze den Status auf "Abwesend" und später wieder zurück.
- Teilnehmer, die die Veranstaltung komplett verlassen wollen, melden sich bitte vorher im BBB-Chat ab.

Rednerliste

- Redner müssen sich im OpS in die Rednerliste eintragen.
- Das Rederecht wird vom Versammlungsleiter (bzw. Stellvertreter) mündlich erteilt.
- Durch einen Geschäftsordnungsantrag (in der Rednerliste) kann Schluss der Debatte bzw. Beendigung der Rednerliste beantragt werden. Herrscht hier Uneinigkeit, wird darüber abgestimmt.

Abstimmungen

- Wenn Abstimmungen aufgerufen werden, dann haben die Teilnehmer ca. 3 Minuten Zeit dafür. Die letzten 8 Sekunden werden als Countdown angezählt, außer wenn alle Stimmen bereits eingegangen sind.
- Alle Abstimmungen können nachträglich noch eingesehen werden, inkl. des Abstimmungsverhalten aller Teilnehmer.
- Bei geheimen Abstimmungen (z. B. Wahlen auf Antrag) ist das Abstimmungsverhalten nicht einsehbar.

Kamera & Mikrofon

- Teilnehmer werden gebeten, grundsätzlich ihre Kamera auszuschalten, um die Datenübertragung nicht zu arg zu belasten.
- Teilnehmer werden gebeten, grundsätzlich ihr Mikrofon auszuschalten, um keine Störgeräusche zu produzieren.
- Mitarbeiter der Regie sind bei Bedarf permanent mit Bild und/oder Ton aufgeschaltet.
- Wenn einem Teilnehmer das Rederecht erteilt wird, sollte dieser dann sein Mikrofon einschalten und möglichst auch seine Kamera, damit die anderen sehen, wer gerade spricht. Am Ende der Rede bitte wieder beides abstellen.